



Společnost Inconex, a.s. se orientuje na ekonomické, procesní a dotační poradenství, projektové řízení a služby v oblasti veřejného zadávání pro klienty ze soukromého, veřejného a neziskového sektoru.

V současné době hledáme vhodného kandidáta/kandidátku na pozici:

Právník junior - veřejné zakázky

Pravidelné pracoviště:

- Praha

Náplň práce:

- odpovědnost za organizaci a administraci veřejných zakázek
- právní podpora v problematice veřejných zakázek
- právní kontrola a konzultace smluv a dokumentace
- zpracování právních stanovisek vyplývajících z činnosti společnosti
- další úkoly související s organizací veřejných zakázek

Požadujeme:

- ukončené VŠ vzdělání – právní
- dobrá znalost závazkového práva a nového občanského zákoníku
- praktická znalost zákona o zadávání veřejných zakázek
- znalost AJ s důrazem na právní texty
- dobrá znalost práce na PC (Word, Excel, Outlook, Internet)
- právní praxe a zkušenosti s veřejnými zakázkami výhodou
- komunikativnost, dobré písemné vyjadřování
- spolehlivost, odpovědnost, preciznost a iniciativnost

Nabízíme:

- samostatnou a odpovědnou práci
- ohodnocení odpovídající praxi a odvedené práci
- pracoviště na Praze 1

Nástup je možný ihned nebo dle dohody.

Pracovní poměr na dobu určitou s možností prodloužení na dobu neurčitou po uplynutí 12 měsíců.

Pokud splňujete výše uvedené požadavky a naše nabídka Vás zaujala, zašlete nám strukturovaný životopis s motivačním dopisem na adresu info@inconex.cz.

Zasláním Vašeho životopisu souhlasíte se zpracováním a použitím poskytnutých osobních dat společností Inconex, a. s., Pod náměstím 1, 182 00 Praha 8, v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.